

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL
COMMUNE DE VILLERVILLE**

**DATE DE
CONVOCATION**

4 avril 2026

DATE D’AFFICHAGE

04 avril 2026

**NOMBRE DE
CONSEILLERS**

En exercice	15
Présents	14
Votants	15

L’AN DEUX MIL VINGT SIX, le 13 avril, à 17h30 en séance publique sous la Présidence de Monsieur Michel **MARESCOT**, Maire.

ETAIENT PRESENTS : Madame Marie-Madeleine **BOISANFRAY-PORQUET** - Madame Florence **BOURSIN** – Madame Véronique **CARDON** - Monsieur Michel **DABOUT** - Madame Corinne **DROUEN** - Madame Catherine **DUMOUCHEL** - Monsieur Éric **ESTRIER** – Monsieur Jean-Sébastien **GLO** - Monsieur Olivier **HERRNBERGER** – Monsieur Jacques **LE BORGNE** - Madame Emmanuelle **MELLOT-KRISTY** – Monsieur Rémy **PAPOZ** - Monsieur Vincent **VANDERSTUYF**.

EXCUSÉE : Madame Céline **HALGATTE** donne pouvoir à Madame Emmanuelle **MELLOT-KRISTY**.

Formant la majorité des membres en exercice.

A été désigné en qualité de secrétaire : M Jean-Sébastien **GLO**.

DÉLÉGUÉ RGPD

Centre de Gestion de la fonction publique territoriale du Calvados

Monsieur le Maire informe l’ensemble du conseil municipal que la commune a adhéré en 2022 au suivi de la conformité au « Règlement Général sur la Protection des Données » (RGPD), proposé par le Centre de gestion de la fonction publique territoriale du Calvados (CDG14).

Il rappelle que le règlement européen 2016/679 (RGPD) du 27 avril 2016 est entré en vigueur le 25 mai 2018. Ce règlement apporte de nombreuses modifications en matière de sécurité des données à caractère personnel et rend obligatoire leur application dans les collectivités territoriales.

Le CDG14 impose de nommer un Délégué à la Protection des Données (DPO).

Monsieur le Maire propose à M Jean-Sébastien **GLO** de remplir la fonction de référent RGPD de la commune.

APRES DELIBERATION

Le conseil municipal, à l’unanimité, des membres présents ou représentés,

NOMME M Jean-Sébastien **GLO**, référent informatique et liberté qui assurera le lien avec le DPO du CDG.

AUTORISE monsieur le Maire ou un adjoint le représentant à signer tous documents relatifs à cette affaire.

POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME

Le Maire

Michel **MARESCOT**

