

Compte-rendu du Conseil Municipal du 27 mars 2021

Présents : M Michel MARESCOT - Maire – M Didier PAPELOUX - Mme Catherine LEFEBVRE - Mme Emmanuelle MELLOTT-KRISTY - M David MARES - Adjoints – M Michel DABOUT - Mme Corinne DROUEN - M Éric ESTRIER - Mme Catherine FILIPOV - Mme Anne JOSEPH - Mme Sophie NGUYEN VAN MAI - M Vincent VANDERSTUYF.

Excusés : Mme Sophie DIERRE donne pouvoir à Mme Catherine LEFEBVRE, M Olivier PAPAZIAN donne pouvoir à M David MARES, M Germain LELARGE.

Secrétaire : Mme Anne JOSEPH.

1) Achat d'un logiciel de dématérialisation

Demande de la Préfecture de transmettre tous actes (délibérations, arrêtés, contrats, urbanisme...) sous forme dématérialisée.

Proposition de l'entreprise Odyssée Informatiques pour l'installation sur 2 postes pour un montant de 1 089,00€ TTC.

Accord du Conseil.

2) Taxe de séjour 2022

Demande de la Préfecture de délibérer avant juillet 2021, sur les tarifs qui seront en vigueur en 2022.

Proposition de maintenir les tarifs ci-dessous :

Catégories d'hébergement Tarifs par personnes et par nuitée	Tarif voté
Palaces	4,10€
Hôtels de tourisme, résidences de tourisme, meublés de tourisme 5*	3,00€
Hôtels de tourisme, résidences de tourisme, meublés de tourisme 4*	2,30€
Hôtels de tourisme, résidences de tourisme, meublés de tourisme 3*	1,50€
Hôtels de tourisme, résidences de tourisme, meublés de tourisme 2*, villages de vacances 4* et 5*	0,90€
Hôtels de tourisme, résidences de tourisme, meublés de tourisme 1*, villages de vacances 1*, 2* et 3* chambres d'hôtes	0,80€
Terrains de camping et terrains de caravanages 3*, 4* et 5*, <i>et tout autre terrain d'hébergement de plein air de caractéristique équivalente</i> , emplacements dans les aires de camping-cars et les parcs de stationnement touristiques <i>par tranche de 24h</i>	0,60€
Terrains de camping et terrains de caravanages 1* et 2*, <i>et tout autre terrain d'hébergement de plein air de caractéristique équivalente</i> , ports de plaisance	0,20€

Hébergement	Taux voté
Taux appliqué par personne et par nuitée sur le prix de la prestation d'hébergement HT	
Tout hébergement en attente de classement ou sans classement, à l'exception des hébergements de plein air	5 %

Accord du Conseil.

3) Devis pour le remplacement de 10 bornes d'hygiène canine

Devis de l'entreprise Animo Concept pour l'achat de 10 bornes d'hygiène canine avec les sacs biodégradables pour un montant total de 7 120,00€ HT soit 8 544,00€ TTC.

Accord du Conseil par 13 voix pour et 1 abstention.

4) WC publics, place du Lavoir

Un devis de peinture des 2 portes du bloc a été demandé pour une meilleure insertion paysagère. MUB, l'entreprise qui fournit le bloc WC, propose un devis de 400,00€ HT soit 480,00€ TTC.

Proposition de solliciter une subvention globale pour l'entier dossier auprès du Département en tant que Village de caractère.

Accord du Conseil.

5) Location de défibrillateurs

Proposition de faire réparer un défibrillateur avec la maintenance annuelle par l'entreprise Defibtech pour un montant de 439,20€ TTC.

Proposition de louer 3 défibrillateurs à positionner au Garage, près du Paquebot et sur la place du Lavoir, par l'entreprise Lifeaz sous forme d'un contrat de 5 ans d'un montant de 9 720,00€ TTC dont le 1^{er} loyer serait de 2 520,00€.

Un appel à participation sera diligenté auprès des différents prestataires.

Accord du Conseil.

6) Location de vélos électriques

Proposition de location de 2 vélos à l'entreprise les Trouvillaises :

- pour 6 mois au tarif de 1 190€ TTC,
- pour 2 mois pour 490€ TTC.

Le tarif comprend la livraison et l'enlèvement des vélos, la fourniture des casques et antivols, le service d'échange en cas de problème et l'entretien.

Accord de principe du Conseil après confirmation ou pas du recrutement d'1 ASVP.

7) Achat des éléments constitutifs d'un parcours sportif

Proposition d'acheter des modules nécessaires à l'installation d'un parcours sportif. La pose sera effectuée par le personnel technique.

L'entreprise DECATHLON propose la fourniture de 10 modules différents pour un montant de 3 970,66€ HT soit 4 764,80TTC.

Accord du conseil.

8) Projet de court-métrage

Demande de participation financière de 2 000€ pour la production d'1 court-métrage à Villerville de 10-15 minutes de Mme HADDAD Héloïse.
Accord du conseil.

9) Modifications de Régies

a. Régie n°5 (recettes de taxe de séjour) :

Ajout de la vente du livre « l'Etonnante histoire de Villerville » de M Jacques CHEGARAY à 30€.

Accord du conseil.

b. Régie n°1 (Droit de place)

Ajout des recettes lors d'expositions artistiques, culturelles et artisanales au Garage au tarif de 75€ par jour pour un emplacement de 7,5m² (il est fourni 1 table et 2 chaises par emplacement).

Accord du conseil.

10) Horodateurs :

Proposition de maintenir 6 horodateurs pour la saison 2021 par la société Indigo Park du 1^{er} mai au 31 octobre 2021 pour réglementer le stationnement sur la base d'un montant annuel 6 880,00€ HT soit 8 256,00€ TTC.

Accord du Conseil.

Questions diverses

a) Droit de terrasse 2021

Proposition de définir le montant pour les commerces suivants (surfaces de terrasses différentes):

- Crêperie : 2 000€ (sur rue piétonne du 01/05 au 31/10/21)
- Bistrot fleuri : 1 500€
- Snack de l'hôtel des Bains : 900€

Accord du Conseil.

b) Matériel technique : mise en dépôt-vente

Certains matériels du service technique ne sont pas suffisamment utilisés ou ne conviennent plus aux besoins actuels, à savoir un tracteur Lamborghini, un chargeur avec godet, une benne Gourdon et une lame à neige.

Proposition de se séparer de ces matériels en les mettant en dépôt-vente à l'Espace Emeraude D.R.T. (groupe Ruaux) de Marolles.

Accord du Conseil.

c) Convention de Bac Emploi

Renfort de 4 agents techniques saisonniers au tarif de 19,68€ de l'heure pour un montant global de 37 018,08€.

Accord du Conseil.

d) Don d'une gravure « Enterrement d'un marin à Villerville » de Ulysse Butin

Acceptation de ce don et proposition de restauration de cette œuvre.

Accord du Conseil.

e) Proposition de visites guidées par Mme BENOIT Laëtitia
Sur le thème « Villerville à la recherche du pittoresque » le 19/09/2021 (Journées du Patrimoine), 2 visites dont la 2nd offerte pour un montant de 200€.
Proposition de 3 autres dimanches, 06/06, 11/07 et 08/08.
Accord du Conseil.

f) Location du local à l'entrée du Garage
Proposition de louer ce local à la semaine au tarif de 100€, allant du jeudi matin au mercredi soir, en fonction des disponibilités de la commune. Une caution de 50€ sera également demandée. Les modalités de cette location seront définies dans une convention. Le locataire devra fournir une attestation d'assurance et une attestation professionnelle.
Accord du Conseil.

g) Création d'une boulangerie
Nécessité de lancer une consultation de travaux de 12 lots sous forme d'une procédure adaptée.

Les critères de jugement des offres sont, avec leur pondération :

- 1 – Prix des prestations : 50 %
- 2 – Valeur technique : 50 %

Accord du Conseil.

h) Convention temporaire d'occupation 2021
Proposition de fournir un chalet raccordé au réseau électrique du 15 avril au 14 novembre 2021 sur la plage des Graves pour uniquement de la vente à emporter. Le tarif de cette concession sera de 8 000€ et le coût de la licence IV sera de 2 100€. Les fluides (électricité) seront à rembourser à la commune.
Accord du Conseil.

i) Local de la bibliothèque
Proposition de transférer la bibliothèque pour tous situé au 4 rue Maréchal Foch vers les bâtiments du 3 rue de Landal.
Proposition de résilier la convention avec l'association « Culture et bibliothèques pour tous du Calvados ».
Accord du Conseil.

Pour extrait certifié conforme
Le Maire
Michel MARESCOT

